

PROCES-VERBAL DE LA REUNION
DU CONSEIL D'ECOLE

ECOLE : MATERNELLE DU ROURET	DATE : 4 / 11/ 2014
Adresse : 2 CHEMIN DES ECOLES 06650 LE ROURET	

PARTICIPANTS :

- Membres titulaires :

Représentante de la Mairie : Mme Alice Pomero

Représentants des Parents d'élèves : Mmes Isabelle Garcia, Anna Lepage, Véronique Bovis, Christel Kaaijk et Cécile Messinéo

Enseignantes : Mmes Laurence Pina, Béatrice Chianelli, Valérie Noël, Gwenaëlle Le Bihan et Christine Wolff

- Autres personnes présentes :

ATSEM : Mme Françoise Madala

ORDRE DU JOUR :

-présentation du nouveau Conseil d'Ecole

-organisation de l'école et approbation du nouveau règlement intérieur

-bilan de rentrée : effectifs, moyens alloués à l'école

-présentation du projet d'école

-projets pédagogiques pour cette année scolaire

-bilan des travaux demandés à la mairie

-point sur les nouveaux rythmes scolaires

-travaux de la commune : impact sur les parkings et l'accès à l'école maternelle

-information APE sur les actions en cours et à venir : demandes de financement, projet provisoire d'attribution des fonds

POINTS ESSENTIELS DE LA REUNION :

2.organisation de l'école et approbation du nouveau règlement intérieur : lecture et vote du règlement scolaire qui sera distribué aux familles qui devront en prendre connaissance et le signer.

Organisation : nouvelle organisation de la semaine :les journées complètes, les élèves qui rentrent déjeuner à la maison sont regroupés en salle de jeu avant d'être remis aux adultes désignés.

En fin de journée ou de demi-journée, les élèves sont récupérés dans la classe.

3.bilan de rentrée : effectifs, moyens alloués à l'école Effectifs : PS (Mme Pina) : 26, PS/MS (Mes Der Arslanian et Chianelli) : 27, PS/MS (Mme Le Bihan) : 25, MS/GS (Mmes Noël et Dalmasso) : 26 et GS (Mmes Wolff et Dalmasso) : 26. Soit un total de 130 élèves dont 45 PS, 44 MS et 41 GS

Budget :6500 Euros pour le fonctionnement , 150Euros d'abonnement, 1000 Euros pour la BCD, 3500Euros de transport, pharmacie 400 Euros

Projet d'achat d'une imprimante multi-fonctions mise en réseau avec toutes les classes du bâtiment central et les classes de bâtiment nord avec l'élémentaire

4. présentation du projet d'école : il a été établi pour une durée de 3 ans et nous entamons la dernière année autour de 3 axes prioritaires :

Axe 1 : compétence 1 du socle : maîtrise de la langue orale (APC : groupes de besoin de 13h30 à 14h)

Axe 2 : compétence 3 du socle : connaissance des principaux éléments des mathématiques et maîtrise d'une culture scientifique. Travail sur le nombre et sur les situations problèmes (verbalisation des raisonnements) APC jeux de société de 13h30 à 14h00

Axe 3 :compétence 6 du socle : acquisition des compétences sociales et civiques. Travail sur l'environnement : ne pas gaspiller l'eau, le papier, l'électricité.

Connaissance et respect de l'environnement : thème retenu , la montagne.

Nous avons reconduit nos fiches actions autour des jeux de société, de la BCD et de la piscine (GS du 12 mars au 28 mai)

5.Projets pédagogiques pour cette année scolaire :

Octobre : semaine du goût du 13 au 17 avec visite de la chèvrerie et fabrication du fromage

Décembre : Chorale de Noël (à la discrétion de chaque enseignant)

spectacle de Noël offert par l'APE : 15 Tintamarre de la compagnie théâtre de lumière (environ 600 Euros)

Distributions de chocolats par les lutins du Père Noël (offert par l'APE)

Repas de Noël à la cantine: vendredi 19 décembre

Janvier :galette des rois : confection des galettes + couronnes le vendredi 16 janvier

Février :Carnaval informel avec l'élémentaire le vendredi 20 février (déguisement de la maison)

Mars : début des séances de piscine à Nautipolis pour les GS le jeudi 12

Visite de la jardinerie de Nova jardin et participation à 3 ateliers (plantations/ amis et ennemis des cultures/ économiser l'eau) : GS et 2 PS/MS le lundi 9

Avril : défilé de la fête du printemps le vendredi 17 reporté au 24 en cas de pluie. Thème de la montagne (déguisements réalisés par les élèves , défilé , goûter et invitation des parents)

Juin : sorties de fin d'année à définir

Exposition des productions des différentes classes dans l'école

Spectacles à la discrétion des enseignantes

Distribution des dictionnaires pour le passage en CP

Classe verte à Beuil (GS) du 15 au 19 juin, à Beuil avec la PEP

6.Bilan des travaux demandés à la mairie : remerciements à la mairie qui soutient l'école dans ses différents projets et demandes de travaux

Travaux réalisés pendant les vacances scolaires : peinture de l'entrée et du bureau + installation d'une sonnerie (petit décalage avec l'élémentaire)

Ce qui a été noté dans le DUER n'a pas été fait (relever l'évier de la cuisine, l'éclairage...), l'adjointe à la scolarité demande à ce que les demandes soient doublées dans le cahier des travaux de la tisanerie

Société de nettoyage pour les vitres : comportement désinvolte (utilisation du matériel des classes ...)

7.Points sur les nouveaux rythmes scolaires :

Mise en place s'est bien passée, sans problème de passation puisque les TAP sont regroupées le jeudi AM. Les enseignants ont adopté des stratégies pour que les élèves différencient les différents temps (scolaire, TAP et école buissonnière) bonne collaboration entre les différents partenaires

Problème soulevé par les parents d'élèves : pas assez d'informations des activités dans les TAP, demande de création d'une commission.

Les parents demandent une communication plus précise sur ce que font les enfants pendant les 3 heures. Y a-t-il un projet ? Quelles sont les activités ? Avec qui ? Pendant combien de temps ? Combien de personnes en tout ? L'adjointe précise qu'il y a 6 ATSEM, 1 employée mairie, 1 intervenante musique pour toute l'année, et prend note de l'importance d'une information récapitulative aux familles

Parents : les enfants ont-ils faim avec des services de repas à 13h? Réponse unanime des enseignants : les enfants n'ont pas faim.

8.Travaux de la commune :

Nous sommes en plan Vigipirate renforcé, ce qui oblige à une vigilance accrue et à la conservation d'un seul accès dans l'école.

Il a fallu déléguer une ATSEM au « dépose-minute » et une ATSEM à l'entrée de l'école. Il faut privilégier l'accueil avec une enseignante et son ATSEM dans la classe le matin pour des besoins de sécurité et de disponibilité (communication avec les familles).

Les parents préféreraient que ce soit l'entrée annexe qui devienne l'entrée principale. Cela poserait un problème de sécurité puisque le parking pour le personnel se trouve juste à côté et que souvent les parents restent aux abords de l'école avec leurs enfants. Il faudrait revoir les commodités : installer une sonnette et un préau en cas d'attente. Pour la mairie, ce sujet ne pourra être abordé avant la fin des travaux pour des raisons évidentes de sécurité.

9.information APE sur les actions en cours et à venir : demandes de financement, projet provisoire d'attribution des fonds

L'APE propose environ 900 Euros par classe. Les enseignants doivent toujours présenter un devis puis la facture définitive

Actions APE :

le 23 novembre : le loto

décembre :vente de chocolats et de sapins
distribution des chocolats par les lutins et éventuellement , passage du Père-Noël dans les classes intéressées

le jeudi 18 / février : faire faire des livres de recettes

mars : tombola des fleurs

juin : vide-grenier, kermesse
distribution des dictionnaires pour les GS

RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL : (joindre la délibération éventuelle s'il y a lieu)

-vote et adoption du règlement intérieur

-les travaux demandés dans le cadre du DUER vont être écrites dans le cahier des travaux

-élaboration d'une plaquette d'informations sur les TAP en direction des familles

-

Fait au Rouret. , le ...12 novembre 2014.

Le Président
du Conseil d'Ecole : C.Wolff

Le Secrétaire
de séance : G. Le Bihan